



Муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Центр творчества имени Г.А.
Карчевского»
(МУ ДО «ЦТ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МУ ДО «ЦТ»

Л.В.Красноперов
«24» января 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов к деятельности МУ ДО «Центр творчества им. Г.А. Карчевского» (далее – МУ ДО «ЦТ») для обеспечения реализации в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;
- Уставом и локальными нормативными актами МУ ДО «ЦТ».

2. Переход на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. МУ ДО «ЦТ» реализует дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы или их части с применением электронного

обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации учащихся.

2.2. Переход МУ ДО «ЦТ» на реализацию дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется по причинам, влекущим за собой невозможность пребывания обучающихся в здании МУ ДО «ЦТ»:

- карантинные мероприятия;
- внештатные ситуации (например, аварийные ситуации);
- иные форс-мажорные обстоятельства.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в данном случае вызвано необходимостью сохранить здоровье всех участников образовательных отношений, при этом реализовать право каждого учащегося на получение образования.

2.3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников посредством проведения онлайн-уроков, видео-уроков с использованием платформы Zoom.

2.4. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 2.2. Положения, до учащихся, их родителей (законных представителей) доводится информация о реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ вне здания МУ ДО «ЦТ» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Соответствующее объявление размещается на официальном сайте школы, в ГИС ЭО, родительских чатах, официальной странице МУ ДО «ЦТ» ВКонтакте до 7 утра текущего дня (в случае объявления активированного дня по погодным условиям), в иных случаях - незамедлительно после принятия решения о реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Обратная связь с родителями (законными представителями) учащихся осуществляется педагогом дополнительного образования посредством мессенджеров.

2.5. Сведения о результатах информирования педагога дополнительного образования доводят до ответственного заместителя директора.

2.6. МУ ДО «ЦТ» издает приказ «Об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

3. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ или их частей может осуществляться МУ ДО «ЦТ» с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или в сочетании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. Обучение учащихся 1-х, 2-х классов может быть организовано только с применением дистанционных образовательных технологий путем проведения онлайн- или офлайн-уроков.

3.3. Обучение учащихся 3-11 классов может быть организовано с применением и электронного обучения, и дистанционных образовательных технологий в формах, указанных в п.2.4. Положения, и с использованием платформ/сервисов, указанных в п.2.3 Положения.

3.4. Если учащийся не имеет возможности обучаться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий возможна организация обучения учащегося без компьютерной техники, в этом случае обязательно наличие инструкции для учащегося, разработанной согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.5. При реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламент действий всех участников образовательных отношений, следующий:

3.5.1. Директор:

- осуществляет общее руководство в период реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- контролирует соблюдение требований локальных нормативных актов, регламентирующих организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- утверждает график индивидуальных онлайн/офлайн консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей);

- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросу организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.5.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по вопросам организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- организует консультирование учащихся и их родителей (законных представителей) по первичным навыкам работы в сети «Интернет» (при необходимости);

- осуществляет информационную поддержку (ознакомление) учащихся и их родителей (законных представителей) с информационными источниками, платформами, сервисами по конкретным предметам;

- осуществляет контроль заполнения электронных журналов, объема задаваемого домашнего задания, своевременного выставления текущих отметок учащимся;

- согласовывает через педагогов дополнительного образования с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети «Интернет»;

- осуществляет контроль реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме;

- предоставляет сводную информацию директору МУ ДО «ЦТ» об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- разрабатывает график индивидуальных онлайн-, офлайн- консультаций для учащихся и их родителей (законных представителей).

3.5.3. Педагог дополнительного образования:

- проводит учебные занятия с учащимися в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами – дополнительными общеразвивающими программами;

- организует информирование родителей (законных представителей) обучающихся класса об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет взаимодействие с обучающимися класса и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания методической помощи при организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- контролирует посещаемость обучающихся учебных занятий в период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- осуществляет текущий контроль успеваемости учащихся и промежуточную аттестацию в соответствии локальными нормативными актами МУ ДО «ЦТ»;
- своевременно и качественно заполняет электронный журнал;
- по запросу администрации МУ ДО «ЦТ» предоставляет информацию о динамике развития метапредметных, предметных результатов в части, предусмотренной тематическим планированием дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы;
- проводит по утвержденному МУ ДО «ЦТ» графику индивидуальные онлайн-, офлайн- консультации для учащихся, не усвоивших пройденный учебный материал, для ликвидации пробелов.
- осуществляет информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах с 08.00 до 20.00 (при необходимости).

3.5.4. Учащиеся:

- осваивают дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- своевременно информируют педагога дополнительного образования о невозможности полноценного пребывания в информационно - коммуникационной среде по объективным причинам;
- консультируются у педагогов дополнительного образования в организационных вопросах обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- получают техническую помощь у технических специалистов МУ ДО «ЦТ» посредством обращения по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте МУ ДО «ЦТ»;
- запрашивают и получают индивидуальные онлайн-; офлайн-консультации у педагогов дополнительного образования МУ ДО «ЦТ».

3.5.5. Родители (законные представители) учащихся:

- получают всю необходимую информацию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в аудитории, в которой обучаются их несовершеннолетние дети, о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в данный период;
- поддерживают связь с педагогом дополнительного образования по вопросам организации образовательной деятельности, успеваемости учащегося;
- своевременно реагируют на получение информации от педагога дополнительного образования о проблемах, возникших при обучении несовершеннолетнего ребенка в период организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

4.1. Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом МУ ДО «ЦТ».

**Инструкция для учащихся, не имеющих возможности/желания обучаться
с использованием электронных средств обучения**

ИНСТРУКЦИЮ НЕОБХОДИМО СОСТАВИТЬ С УЧЕТОМ СЛЕДУЮЩИХ ПОЗИЦИЙ:

Обязательные позиции инструкции	Примерные формулировки
Четко заданные объемы заданий	Откройте карту урока, ознакомьтесь с ее содержанием, выполните предложенные задания
определение временных рамок выполнения данных заданий	На выполнение заданий отводится не более 40 минут
возможные способы передачи выполненных заданий учителю для проверки	Способы передачи выполненных заданий указываются в индивидуальном порядке в карте урока
определение срока проверки выполненных заданий	На проверку заданий учителю отводится два рабочих дня
определение сроков выставления отметок за выполненные задания	Отметки за выполненные задания выставляются в электронный журнал не позднее, чем через 2 дня после проведения урока

Проект примерного приказа

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ Г.А.КАРЧЕВСКОГО»
(МУ ДО «ЦТ»)

«Г.А.КАРЧЕВСКИЙ НИМА ТВОРЧЕСТВО С НИМА
ТВОРЧЕСТВО СӨВМӨДАН»
СОДТӨД ТӨДӨМЛҮН СЕТАН МУНИЦИПАЛЬНОЙ
УЧРЕЖДЕНИЕ».

ПРИКАЗ

« ___ » _____ 20 ___ г.

№ _____

г. Ухта Республика Коми

Об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для учащихся ___ группы объединения _____

Во исполнение (указать документ, на основании которого осуществляется перевод на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: Постановления Главного государственного санитарного врача по Республике Коми от ___ № ___ «О введении ограничительных мероприятий (карантина в МАОУ «___»», приказа УО от ___ № ___ «НАЗАВАНИЕ приказа» и др.), в соответствии с п. 2.2 Положения об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (УКАЗАТЬ РЕКВИЗИТЫ ДОКУМЕНТА) в связи с невозможностью пребывания учащихся ___ группы объединения _____ в здании МУ ДО «ЦТ» и с целью сохранения здоровья всех участников образовательных отношений и реализации в полном объеме дополнительной общеобразовательной программы (УКАЗАТЬ НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать для учащихся ___ группы объединения _____ реализацию дополнительной общеобразовательной программы – дополнительной общеразвивающей программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с (УКАЗАТЬ ДАТУ).

2. Педагогу дополнительного образования (УКАЗАТЬ ФИО) обеспечить:

2.1. Информирование родителей (законных представителей) учащихся ___ группы объединения _____ о введении карантинных мероприятий и организации обучения с

применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на период невозможности пребывания учащихся в здании МУ ДО «ЦТ» с получением обратной связи в соответствии с утвержденной схемой оповещения.

Срок: _____

2.2. Предоставление списка родителей (законных представителей) учащихся _____ группы объединения _____ с указанием времени и способа информирования по утвержденной форме или согласно форме № 1 приложения к настоящему приказу (МОЖНО РАЗРАБОТАННУЮ ФОРМУ приложить).

Срок: _____

2.3. Организацию обратной связи с учащимися _____ группы объединения _____ и их родителями (законными представителями) по вопросу оказания необходимой методической помощи.

Срок: с ____ и до особого распоряжения

2.4. Проведение воспитательных мероприятий в онлайн режиме в соответствии с утвержденным планом воспитательной работы.

Срок: с ____ и до особого распоряжения

2.5. Предоставление ежедневного отчета о проведенной работе согласно форме № 2 приложения к настоящему приказу.

2.6. Организацию работы с учащимися группы, состоящими на профилактических учетах (УКАЗЫВАТЬ ПРИ НАЛИЧИИ ТАКИХ ДЕТЕЙ В группе).

3. Педагогам дополнительного образования, работающим в _____ группе объединения _____, (ПЕРЕЧИСЛИТЬ ФИО) обеспечить:

3.1. Организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и с учетом наличия соответствующих технических условий каждого обучающегося.

Срок: с ____ и до особого распоряжения

3.2. Своевременное заполнение классного электронного журнала в ГИС «Электронное образование».

3.3. Выявление пробелов в знаниях учащихся и предоставление предложений для составления графика индивидуальных консультаций.

3.4. Организацию обратной связи с учащимися и их родителями (законными представителями) для получения необходимой индивидуальной консультации.

3.5. Предоставление ежедневного отчета о проведенных уроках в _____ группе объединения _____ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно форме № 3 приложения к настоящему приказу.

Срок: ежедневно с ____ и до особого распоряжения.

4. Заместителю директора по учебной работе (УКАЗАТЬ ФИО) обеспечить:

4.1. Контроль за:

4.1.1. Организацией обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в _____ группе объединения _____.

4.1.2. Предоставлением педагогами дополнительного образования ежедневных отчетов о проведенных уроках в _____ группе объединения _____.

4.1.3. Своевременным заполнением электронного классного журнала.

4.1.4. Проведением индивидуальных консультаций с учащимися и их родителями (законными представителями) в соответствии с утверждённым графиком.

Срок: ежедневно с ___ и до особого распоряжения.

4.2. Предоставление сводной информации об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ___ группы объединения ___ согласно форме 4 приложения к настоящему приказу.

4.3. Подготовку итогового приказа по результатам проведенного контроля.

Срок: ___.

5. Заместителю директора по организационно-массовой работе работе (УКАЗАТЬ ФИО) обеспечить:

5.1. Контроль за организацией:

5.1.1. воспитательной работы в ___ группы объединения ___.

5.1.2. работы с учащимися, состоящими на профилактических учетах.

Срок: ежедневно с ___ и до особого распоряжения.

5.2. Предоставление сводной информации об организации воспитательной работы в ___ группе объединения ___ согласно форме 5 приложения к настоящему приказу.

Срок: ___

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой или возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УКАЗАТЬ ФИО).

Директор

Л. В. Красноперов

				бная работа с родителями (указать кол-во)						

Форма № 4.

Примерная форма сводной информации об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ____ группы объединения ____.

Дата	ФИО п.д.о.	Группа, объединение	Содержание выполненной работы	Фактически отработанное время	Примечание

Форма № 5.

Форма сводной информации об организации воспитательной работы в ____ группы объединения ____.

Дата	ФИО п.д.о.	Группа, объединение	Содержание выполненной работы	Фактически отработанное время	Примечание

**Рекомендуемый перечень
сведений и документов по вопросам реализации дополнительных
общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с
применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,
размещаемых Управлениями образования на официальных сайтах в сети
«Интернет»**

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
2. Телефон линии информационного сопровождения по вопросам реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий в подведомственных образовательных организациях.
3. Иные сведения и документы по усмотрению Управления образования.

**Рекомендуемый перечень
сведений и документов по вопросам реализации дополнительных
общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ с
применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий,
размещаемых образовательными организациями на официальных сайтах в сети
«Интернет»**

1. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
2. Локальный нормативный акт образовательной организации, регламентирующий организацию обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3. Расписание учебных занятий, организованных с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
4. Телефон линии информационного сопровождения по вопросам реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.
5. Иные сведения и документы по усмотрению образовательной организации.