





МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ  
Г.А. КАРЧЕВСКОГО»

(МУ ДО «ЦТ»)

«Г.А. КАРЧЕВСКИЙ  
НИМА ТВОРЧЕСТВО ШОРИН»  
СОДТОД ТОДОМЛУН СЕТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ

(СТС МУ)

## ПРИКАЗ

06.05.2022

01-10/134

г. Ухта, Республика Коми

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципального учреждения дополнительного образования «Центр творчества имени Г. А. Карчевского»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 М2273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г. N2 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»,

**приказываю:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципального учреждения дополнительного образования «Центр творчества имени Г. А. Карчевского» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л. В. Красноперов

Приложение к приказу от 06 мая 2022г.  
№ 01-10/134

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И  
РАСХОДОВАНИЯ ПОЛУЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР  
ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ Г.А. КАРЧЕВСКОГО»

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.54 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 N2 273 – ФЗ, Законом РФ от 07.02.1992 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020г. N2 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», на основании положения № 2-08/624 от 30.09.2021г «ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И РАСХОДОВАНИЯ ПОЛУЧЕННЫХ СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МОГО «УХТА» Управление образования Администрации МОГО «Ухта»

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения дополнительного образования «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» (далее МУДО «ЦТ») в части оказания платных услуг, как связанных, так и не связанных с использованием муниципального имущества.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц

по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее — договор).

1.4. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.5. Настоящим Положением установлены основные правила предоставления платных услуг; порядок учета и расходования средств, получаемых муниципальным учреждением дополнительного образования «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» за оказание платных услуг.

1.6. Платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением дополнительного образования, являются частью финансово-хозяйственной деятельности и регулируются Бюджетным кодексом

Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, уставом МУ ДО «ЦТ», настоящим Положением и другими действующими нормативными правовыми актами.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета.

Средства, полученные от юридических и физических лиц за оказание услуг, выполняемых в рамках установленного муниципального задания, подлежат возврату лицам, оплатившим эти услуги.

1.8. Перечень платных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся, их родителей (законных представителей) и населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется образовательным учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан.

## 2. Порядок оказания платных услуг населению

2.1. МУ ДО «ЦТ» оказывает платные услуги по видам деятельности, которые предусмотрены в учредительных документах, сверх установленного муниципального задания.

2.2. Платные услуги оказываются на основании договора об оказании платных услуг, настоящего Положения и локальных актов МУ ДО «ЦТ», а также утвержденного прейскуранта цен.

При изменении или расширении видов платных услуг в прейскурант цен вносятся изменения.

2.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Указанная информация доводится до заказчика путем размещения в средствах массовой информации, на официальном сайте и на доске информации.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя — юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договоры на оказание платных услуг МУ ДО «ЦТ» подписывается потребителем и руководителем МУ ДО «ЦТ» или должностным лицом, уполномоченным руководителем МУ ДО «ЦТ» на право подписания данных договоров.

Письменный договор об оказании платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у МУ ДО «ЦТ», другой — у потребителя.

2.6. Потребитель обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета.

2.7. Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств на счет МУ ДО «ЦТ».

2.8. В случае несвоевременной оплаты потребителем предоставленных ему услуг МУ ДО «ЦТ» имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности потребителем.

2.9. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.10. Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены МУ ДО «ЦТ» либо имеют существенный характер.

2.11. Ответственность за организацию деятельности МУ ДО «ЦТ» по оказанию дополнительных платных услуг и учету доходов от них несет руководитель.

### 3. Организация предоставления платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг в МУДО «ЦТ» разработаны и приняты следующие локальные акты:

3. 1.1. Положение о порядке предоставления платных услуг и расходовании средств, полученных от их предоставления (в случае предоставления льгот по оплате за оказание платных услуг в положении должны быть отражены перечень, размеры и порядок предоставления льгот);

3. 1.2. Приказ руководителя с перечнем видов (ассортимента) оказываемых услуг, стоимости каждой услуги для потребителя, количества групп, часов, должностных лиц, ответственных за организацию услуг, коэффициенты дискриминации по каждому виду услуг.

Коэффициенты дискриминации цен, обеспечивающие доступность услуги, применяются для уменьшения цены на базовые платные услуги в рамках социальной политики государства, экономической доступности для социально незащищенных слоев общества.

Коэффициенты дискриминации цен, регулирующие спрос на услугу, применяются для увеличения цены на базовые платные услуги или для уменьшения цены на базовые платные услуги в зависимости от условий оказания платных услуг.

Услуга, к цене которой применяется коэффициент дискриминации цен, а также размер коэффициента дискриминации устанавливается приказом руководителя учреждения.

3.1.3. Калькуляция себестоимости каждой платной услуги или обоснование цены;

3.1.4. Другие документы, относящиеся к сфере услуг, предоставляемых в рамках приносящей доход деятельности.

3.2. Руководитель муниципального учреждения дополнительного образовательного «ЦТ» координирует деятельность по обеспечению и производству платных услуг, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятой услуги, отвечает за производство платных услуг в целом.

3.3. Руководитель МУДО «ЦТ» отвечает за организацию платных услуг, а именно:

- подбирает специалистов;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с работниками и лицами, оплатившими услугу.

3.4. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.5. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы МУ ДО «ЦТ», при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

#### 4. Учет и расходование средств от оказания платных услуг и финансово-хозяйственная деятельность муниципальных учреждений

4.1. Муниципальные образовательные учреждения открывают лицевые и/или расчетные счета для учета средств, поступающих от оказания платных услуг, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Источниками финансовых средств МУ ДО «ЦТ» при оказании платных услуг являются личные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, средства предприятий, организаций, учреждений, а также другие, не запрещенные законом источники.

4.3. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются МУ ДО «ЦТ» согласно смете расходов (приложение 1).

4.4. Использование внебюджетных средств осуществляется по каждому виду приносящей доходы деятельности от фактического поступления доходов. Не использованные в отчетном периоде средства изъятию не подлежат и используются в последующих периодах в установленном порядке.

4.5. Ответственность за целевое расходование средств от оказания платных услуг возлагается на руководителя МУ ДО «ЦТ»





Приложение № 1

к ПОЛОЖЕНИЮ О ПОРЯДКЕ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И  
РАСХОДОВАНИЯ ПОЛУЧЕННЫХ  
СРЕДСТВ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ Г.А.  
КАРЧЕВСКОГО»

СМЕТА РАСХОДОВ

МУ ДО «Центр творчества имени Г. А. Карчевского»

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

Количество воспитанников

Количество часов в месщ

Продолжительность

Стоимость 1 занятия Стоимость

на 1 ребенка в месяц

---

Доход в месяц (руб.)

Расходы в месяц (руб.), в т.ч.:

1. Оплата труда 50%

2. Налог 30.2%

3. Оплата услуг и приобретение 19,8%:

- Услуги по содержанию имущества (КОСГУ 225)

- Прочие услуги (КОСГУ 226)

- Увеличение стоимости основных средств (КОСГУ 3 10)

- Увеличение стоимости материальных запасов (КОСГУ 340)

Доходы            Расходы

Итого в месяц (руб.)

Итого за весь период (руб.)

