

ОТЧЕТ
о деятельности
Муниципального учреждения дополнительного образования
«Центр творчества имени Г.А. Карчевского» по
противодействию коррупции за 2024 год

В Муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр творчества имени Г.А. Карчевского» (далее - ЦТ) в 2024 году выполнены следующие мероприятия по вопросам противодействия коррупции:

1) Для развития правовой грамотности сотрудников Учреждения на постоянной основе проводится работа по ознакомлению сотрудников с актуальными изменениями законодательства Российской Федерации в области Антикоррупции. Ведется работа по ознакомлению вновь принятых работников с антикоррупционным законодательством.

2) В целях усиления информационной (просветительской) работы ЦТ подготовлены и размещены на стенде «Антикоррупционная политика» разработанные нормативные документы для сотрудников Учреждения:

- действующее законодательство Российской Федерации в области противодействия коррупции;

- антикоррупционная политика Учреждения;

- Положение Учреждения о конфликте интересов;

- Кодекс этики и служебного поведения работников ЦТ;

- Положение о подарках и знаках делового гостеприимства в ЦТ;

- Порядок уведомлений работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или ставших известной работнику информации о случае совершения коррупционных правонарушений.

3) Все нормативные документы Учреждения по антикоррупционной деятельности размещены на официальном сайте по ссылке <http://center.edu-ukhta.ru/pages/protivodejstvie-korrupsii-2/>.

4) В Учреждении регулярно осуществляется контроль за целевым и эффективным использованием средств, направляемых в рамках выполнения муниципального задания. Организован контроль в части законности формирования и расходования внебюджетных средств; ☐ распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.

5) Случаев несоблюдения сотрудниками Учреждения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и денежных вознаграждений за 2024 год не установлено.

6) Уведомлений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений за 2024 год не поступало.

7) В Учреждении на постоянной основе осуществляется контроль за соблюдением Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

8) По результатам контроля персональной ответственности должностных лиц МУ ДО «ЦТ» неправомерно принятых решений в рамках служебных полномочий в 2024 году не выявлено.

9) Для обращения граждан по вопросам коррупционных правонарушений в Учреждении действует «Телефон доверия»: 8 (8216) 76-43-85, информация о котором размещена на официальном сайте.

10) В соответствии с утвержденным Планом по противодействию коррупции все запланированные мероприятия на 2024 год были проведены.

27.12.2024 г.

Директор



А.Е. Симаков



Отчёт о реализации плана по противодействию коррупции в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Центр творчества имени Г.А. Карчевского» (МУ ДО «ЦТ») за 2024 год.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные, исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Повышение эффективности деятельности исполнительного органа власти в сфере образования				
1.1.	Обеспечение своевременной актуализации нормативно-организационных документов МУ ДО «ЦТ».	Директор, заместитель директора	Ежеквартально	Выполнено (включено в повестку оперативных совещаний)
1.2.	Разработка и организация проведения комплекса мероприятий по формированию у обучающихся антикоррупционных взглядов.	Рабочая группа.	В течении 2023 г.	Выполнено (беседы)
2. Обеспечение повышения уровня правовой грамотности				
2.1.	Проведение разъяснительной работы по предупреждению антикоррупционных проявлений со всеми сотрудниками МУ ДО «ЦТ».	Рабочая группа	2024 г.	Выполнено
2.2.	Информирование работников МУ ДО «ЦТ» об изменениях в действующем законодательстве Российской Федерации, Республики Коми в сфере образования, в сфере ответственности должностных лиц за коррупционные преступления.	Рабочая группа	По мере поступления новых НПА.	Выполнено
2.3.	Доведение до сведения сотрудников МУ ДО «ЦТ» нормативных документов антикоррупционной направленности, принятых в Управлении образования.	Рабочая группа	По мере принятия документов	Выполнено

3. Совершенствование деятельности в сфере закупок				
	Осуществление контроля за соблюдением в Учреждении Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Директор	Постоянно	Выполнено
3.1.				
3.2.	Подготовка и обновление документов для проведения процедуры определения поставщика в МУ ДО «ЦТ» в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	Директор	По мере необходимости	Выполнено
4. Установление обратной связи с потребителями услуг, предоставляемых МДОУ				
4.1.	Проведение анализа сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке обращений граждан Российской Федерации" по вопросам, находящимся в компетенции МУ ДО «ЦТ», в том числе с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции, организации их проверки.	Заместитель директора	1 раз в полугодие	Обращений граждан в 2024 г. не поступало
4.2.	Размещение и ведение на сайте МУ ДО «ЦТ» постоянно действующей рубрики по вопросам предупреждения коррупции в МУ ДО «ЦТ».	Заместитель директора	Постоянно	На сайте МУ ДО «ЦТ» организован раздел «Антикоррупционная политика», в котором размещены материалы по противодействию коррупции, ссылки на нормативные документы, определяющие антикоррупционную политику государства, а также документы, регламентирующие деятельность МУ ДО «ЦТ». Все документы
4.3.	Информирование граждан МОГО «Ухта» о правах на получение дополнительного образования и обязанностях родителей в соответствии с положениями Федерального закона от 21.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании», об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования через средства массовой информации и сайт МУ ДО «ЦТ».	Заместитель директора	по мере необходимости	
4.4.	Обеспечить на сайте учреждения возможность	Рабочая группа	Постоянно	

	получения информации от граждан, предприятий и организаций об удовлетворённости деятельностью МУ ДО «ЦТ», фактах коррумпированности должностных лиц учреждения (адрес электронной почты, номер «телефона доверия»).			доступны для скачивания. Для граждан доступна ссылка «Обратная связь»
4.5.	Оказание содействия аккредитованным средствам массовой информации в широком освещении мер по предупреждению коррупции, принимаемых МУ ДО «ЦТ».	Рабочая группа	Постоянно	Обращений граждан в 2024 г. не поступало
4.6.	Организация личного приёма директора МУ ДО «ЦТ».	Директор	По расписанию приёма	Выполнено
4.7.	Анализ заявлений и обращений граждан, поступающих в почту с пометкой «лично» для руководства МУ ДО «ЦТ».	Рабочая группа	Ежемесячно	Писем с пометкой «Лично» в 2024 году не поступало
5. Контроль за деятельностью сотрудников Учреждения				
5.1.	Контроль за персональной ответственностью должностных лиц МУ ДО «ЦТ» за неправоммерно принятые решения в рамках служебных полномочий.	Директор	Ежемесячно	Выполнено
5.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью МУ ДО «ЦТ», в части: ☐ законности формирования и расходования внебюджетных средств; ☐ распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	Ежемесячно	Выполнено (решение комиссии по подведению итогов оценки эффективности труда работников – ежемесячно)
5.3.	Контроль размещения на сайте МУ ДО «ЦТ» публичных отчетов об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заместитель директора	Ежегодно	Выполнено
5.4.	Проведение экспертной оценки последних сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за учреждением в установленном порядке, муниципального имущества	Директор	По мере подачи заявлений	Нет помещений, переданных в аренду

5.5.	Проведение анализа нарушений сотрудниками МУ ДО «ЦТ» правил внутреннего трудового распорядка.	Рабочая группа	Ежемесячно	Не выявлено
5.6.	В случае выявления в ходе повседневной работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников МУ ДО «ЦТ» проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы	Рабочая группа	По мере выявления фактов	Не выявлено
6. Контроль за ходом реализации Плана				
6.1.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана	Рабочая группа	Ежегодно	Внесено в план работы
6.2.	Подготовка информации о ходе выполнения мероприятий настоящего Плана по запросам вышестоящих организаций..	Рабочая группа	По мере необходимости	Выполнено
7. Совершенствование деятельности Учреждения по профилактике коррупционных правонарушений				
7.1.	Контроль исполнения сотрудниками МУ ДО «ЦТ» должностных инструкций и их соответствием фактически реализуемых полномочий.	Рабочая группа	2024 г.	Выполнено
7.2.	Обеспечение наличия резерва кадров на замещение должностей МУ ДО «ЦТ» и его обновление.	Директор	Ежегодно на начало календарного года	Выполнено
7.3.	Обеспечение наличия в трудовых договорах (дополнительных соглашениях к трудовым договорам) положений, содержащихся в НПА и нормативных документах антикоррупционной направленности.	Директор	Постоянно	Выполнено
7.4.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Заместитель директора	Постоянно	Выполнено