



**Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Центр творчества имени Г.А.Карчевского»**

169300, Республика Коми, г. Ухта, ул. Пушкина, дом № 25.

Тел/факс. +7 (8216) 75-14-39, 75-11-18

Эл. почта – Crtdu_uhta@mail.ru, сайт – центр-карчевского.рф

ИНН 1102008882; КПП110201001; ОКПО 24959428

ПРИНЯТО

решением педсовета МУ ДО «Центр
творчества имени Г.А.Карчевского»
протокол № 2
от «__» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МУ ДО «Центр
творчества имени Г.А.Карчевского»
№ _____ / __ от «__» ____ 2014 г.

ПОРЯДОК

**сотрудничества МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского»
с правоохранительными органами
по вопросам предупреждения и противодействия коррупции**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основе статьи 45 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия Муниципального учреждения дополнительного образования «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» (далее – МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского») с правоохранительными органами.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это различные по содержанию документы, письма, выступающие и используемые в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема директора МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» или его заместителей у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского». Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского». В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных

действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского».

3. Сотрудничество и порядок обращения МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» декларируемым антикоррупционным стандартам деятельности. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» (работникам) стало известно;
- необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского», может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского»;
- МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- оказание содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3.2. Руководству МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.3. Руководство и сотрудники МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.4. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского», предоставляются на согласование директору МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского», без визы директора МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» письменные обращения не допускаются.

3.5. Руководитель структурного подразделения, заместитель директора МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

3.6. Комиссия по антикоррупционной деятельности МУ ДО «Центр творчества имени Г.А.Карчевского» совместно с директором планирует и организует встречи с правоохранительными органами.

3.7. В случае установления Комиссией по антикоррупционной деятельности факта совершения работником действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в течение 3 дней, а при необходимости - немедленно.