



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ  
Г.А. КАРЧЕВСКОГО»  
(МУ ДО «ЦТ»)**

**«Г.А. КАРЧЕВСКИЙ  
НИМА ТВОРЧЕСТВО СӨВМӨДАН»  
СОДТӨД ТӨДӨМЛҮН СЕТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ  
(«ТС» СТС МУ)**

**ПРИНЯТО**  
решением трудового коллектива  
МУ ДО «ЦТ»  
протокол № 2  
от «07» марта 2023 г.



**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора  
МУ ДО «ЦТ»  
№ 01-10/62  
от «13» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дополнительных общеобразовательных программах - дополнительных  
общеразвивающих программах**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным актом МУ ДО «Центр творчества имени Г.А. Карчевского» (далее – МУ ДО «ЦТ») и обязательно для исполнения каждым педагогом дополнительного образования МУ ДО «ЦТ».

1.2. Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа (далее - ДООП) является документом, раскрывающим: организацию, последовательность осуществления, информационное, техническое и ресурсное обеспечение образовательного процесса в соответствии с обоснованными целями, содержанием образования, методами и технологиями достижения целей и предполагаемым конечным результатом.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с действующими редакциями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 05 декабря 2022 г.;

- Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (утв. Распоряжением Правительства РФ от 31 марта 2022 г. №678-р);

- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. №28, действующие до 1 января 2027 г.;

- Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики РК «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в РК» от 15 декабря 2023 г. №767-п;

- Приказом Минпросвещения России от 27.06.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Письмом Минпросвещения России от 29.09.2023 г. № АБ – 3935/06 «Методические рекомендации по формированию механизмов обновления содержания, методов и технологий обучения в системе дополнительного образования детей, направленных на повышение качества дополнительного образования детей, в том числе включение компонентов, обеспечивающих формирование функциональной грамотности и компетентностей, связанных с эмоциональным, физическим, интеллектуальным, духовным развитием человека, значимых для вхождения Российской Федерации в число десяти ведущих стран мира по качеству общего образования, для реализации приоритетных направлений научно-технологического и культурного развития страны».

1.4. ДООП разрабатывается и реализуется педагогами дополнительного образования в соответствии с Уставом МУ ДО «ЦТ» по следующим направленностям:

- физкультурно-спортивной;
- художественной;
- социально-гуманитарной;
- естественнонаучной;
- туристско-краеведческой;
- технической.

1.5. ДООП в соответствии с Уставом МУ ДО «ЦТ» могут быть следующих видов: модифицированные, авторские; по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности: комплексными, интегрированными, уровневыми, разноуровневыми, модульными, линейными, сквозными.

1.6. По результатам освоения ДООП выдается свидетельство МУ ДО «ЦТ» установленного образца.

## **2. Цели и задачи ДООП**

Целями и задачами ДООП является – обеспечение обучения, воспитания и развития детей.

В связи с чем, содержание ДООП должно быть направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных стандартов и федеральных государственных требований.

### **3. Структура программ дополнительного образования детей**

ДООП должна включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- цель и задачи программы;
- содержание программы;
- планируемые результаты;
- комплекс организационно-педагогических условий;
- формы контроля;
- список литературы.

В качестве приложения должны быть оформлены: календарно-тематическое планирование; характеристика оценочных материалов; диагностика уровня личностного и метапредметного развития.

В качестве приложения возможно составление разработок игр, сценариев воспитательных мероприятий, конспектов занятий, бесед, образцов практических работ и т.д.

#### **3.1. Титульный лист оформляется на официальном бланке МУ ДО «ЦТ».**

На титульном листе указывается (образец оформления – прил. № 1):

- наименование образовательного учреждения;
- гриф согласования с художественно-методическим советом и утверждения директором;
- название программы;
- направленность программы;
- адресат программы (возраст учащихся);
- срок реализации;
- Ф.И.О., должность разработчика;
- город, год её разработки.

Допускается как электронная подпись, так и фактическая подпись на грифе утверждения директором.

### 3.2. Пояснительная записка раскрывает:

- направленность программы;
- актуальность программы;
- новизну, педагогическую целесообразность, отличительные особенности программы;
- адресата программы;
- объем программы;
- вид программы по уровню освоения;
- формы организации образовательного процесса и виды процесса;
- срок реализации программы;
- форма обучения (очная, очно-заочная);
- режим занятий (образец оформления – прил. № 2);
- особенности организации образовательного процесса - состав группы (постоянный, переменный и др.); виды занятий по организационной структуре (индивидуальные, коллективные);
- межпредметные связи;
- адаптация (в соответствии с возрастом учащихся и теми условиями, которые складываются на сегодняшний день в МУ ДО «ЦТ»).

### 3.3. Цель и задачи программы включают:

- цель – которая представляет собой обобщенный планируемый результат, на который направлено обучение по программе;
- задачи: обучающие (на каждый год обучения), развивающие и воспитательные (на полный курс ДООП).

### 3.4. Содержание программы включает:

- учебный план, который содержит перечень модулей/разделов, количество часов по каждому модулю, разделу на каждый учебный год, общее количество часов изучаемого материала, формы контроля. Учебный план составляется в виде таблицы (образец оформления – прил. № 3).

#### Содержание учебного плана:

- для ДООП составленных по модульно: отражает описание тем по каждому модулю/разделу (образец оформления – прил. № 4), составляется на каждый год обучения и включает: наименование модуля, раздела, образовательная задача модуля, учебные задачи, тематические рабочие группы и форматы (групповые, индивидуальные), тематическая программа.

Образовательная задача модуля ставится по отношению к учащемуся и требует разрешения какой-либо открытой (не имеющей одного известного решения проблемной ситуации, характерной для того типа практики, которой посвящена ДООП).

Учебные задачи являются отражением последовательности пути достижения поставленной образовательной задачи.

Образовательная задача в модуле может быть одна, учебных задач – несколько.

Тематическая программа оформляется в виде таблицы и должна состоять из следующих пунктов: название общей темы занятий, виды занятий и учебных работ, содержание, количество часов (образец оформления – прил. № 4);

- для ДООП выстроенных в традиционном подходе: отражает содержание теоретических и практических занятий, без отдельного обозначения целей и задач изучения раздела (образец оформления – прил. №4).

3.5. Планируемые результаты составляются на каждый год обучения и соответствуют обучающим задачам. Планируемые результаты включают в себя:

- предметные;
- метапредметные (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- личностные.

Метапредметные и личностные результаты оформляются в соответствии с уровнями освоения ДООП (образец оформления – прил. № 5).

3.6. Комплекс организационно-педагогических условий включает:

- календарно тематическое планирование (должно быть оформлено в приложении);
- условия реализации программы (характеристика помещения и перечень материально-технического оснащения для занятий по программе;
- формы контроля;
- оценочные материалы;
- методические материалы.

Характеристика оценочных материалов оформляется в виде таблицы (образец оформления – прил. № 6).

Методические материалы включают в себя педагогические технологии, методы обучения, формы организации учебного занятия, дидактические материалы.

3.7. Список литературы оформляется согласно ГОСТ Р 7.0.100—2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание» (в списке литературы указываются: автор, название книги, издательство, год издания. Для описания электронных ресурсов: ГОСТ Р 7.0.108—2022. Литература в списке располагается в алфавитном порядке) отдельно для педагога и для учащегося.

**4. Техническое оформление:** шрифт Times New Roman, размер - 12 (прямой), красная строка (отступ) - 1,5 см, межстрочный интервал - «одинарный», выравнивание - «по ширине», поля: верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5. Все таблицы в тексте не должны выходить за рамки полей. Размер текста в таблицах допустим 10.

## **5. Порядок рассмотрения и утверждения ДООП**

5.1. Утверждение ДООП регламентировано Уставом МУ ДО «ЦТ», Положением о художественно-методическом совете и имеет следующий порядок:

- анализируется и рекомендуется к принятию на художественно-методическом совете МУ ДО «ЦТ»;
- утверждается приказом директора МУ ДО «ЦТ».

5.2. Рекомендация ДООП фиксируется в протоколах художественно-методического советов, закрепляется приказом директора МУ ДО «ЦТ».

5.3. Педагоги дополнительного образования МУ ДО «ЦТ» при необходимости обновляют ДООП с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

5.4. При внесении дополнений и изменений в ДООП на титульном листе ставятся визы «№ протокола художественно-методического совета, дата, № приказа».

5.5. Реализация ДООП без утверждения не может осуществляться.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА ИМЕНИ  
Г.А. КАРЧЕВСКОГО»  
(МУ ДО «ЦТ»)**

**«Г.А. КАРЧЕВСКИЙ  
НИМА ТВОРЧЕСТВО СӨВМӨДАН»  
СОДТӨД ТӨДӨМЛҮН СЕТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УЧРЕЖДЕНИЕ  
(«ТС» СТС МУ)**

Рекомендована  
художественно-методическим советом  
протокол №  
«\_\_» мая 2020 г.

**УТВЕРЖДЕНА**  
приказом директора  
МУ ДО «ЦТ»  
№ 01-10/\_\_\_\_  
от «\_\_» мая 20\_\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –  
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
«Название»**

Направленность:

Вид программы по уровню ее усвоения:

Возраст учащихся, на которых рассчитана  
программа:

Срок реализации программы:

Составитель: Ф.И.О.,  
педагог дополнительного образования

Приложение № 2  
к Положению о дополнительной общеобразовательной программе  
– дополнительной общеразвивающей программе МУ ДО «ЦТ»

### Режим занятий

год обучения	возраст учащихся	Кол-во занятий в неделю	продолжительность одного часа
1 г.о.	<b>5-8</b>	2 раза в неделю по 2 часа	1 акад. час = 45 мин. перерыв между занятиями 10 мин.
2 г.о.	<b>9-12</b>	3 раза в неделю по 2 часа	1 акад. час = 45 мин. перерыв между занятиями 10 мин.
3 г.о.	<b>12-16</b>	3 раза в неделю по 2 часа	1 акад. час = 45 мин. перерыв между занятиями 10 мин.

Приложение № 3  
к Положению о дополнительной общеобразовательной программе  
– дополнительной общеразвивающей программе МУ ДО «ЦТ»

### Учебный план

№	Наименование модулей / разделов	Кол-во часов			Всего	формы контроля
		1 г.о.	2 г.о.	3 г.о.		
1.	Рисунок	30	44	44	<b>118</b>	педагогическое наблюдение, выставка
2.	Живопись	34	48	48	<b>130</b>	педагогическое наблюдение, выставка
3.	Прикладное творчество	38	52	52	<b>142</b>	педагогическое наблюдение, выставка
4.	Графика	22	32	36	<b>90</b>	педагогическое наблюдение, выставка
5.	Композиция	20	40	36	<b>96</b>	педагогическое наблюдение, выставка
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>216</b>	<b>216</b>	<b>576</b>	

## Для модульных ДООП

### Содержание учебного плана.

#### 1 года обучения

##### Модуль 1 « \_\_\_\_\_ »

**Образовательная задача модуля:**

**Учебные задачи:**

**Тематические рабочие группы и форматы:**

-Групповые (учебные занятия, игры, беседы, просмотр видео, просмотр иллюстраций, коллективное творчество, наблюдение).

-Индивидуальные (беседы, формулировки выводов наблюдений, выполнение упражнений).

##### Модуль 2 « \_\_\_\_\_ »

**Образовательная задача модуля:**

**Учебные задачи:**

**Тематические рабочие группы и форматы:**

### Тематическая программа

№ п/п	Виды учебных занятий, учебных работ	Содержание	Кол-во часов
<b>МОДУЛЬ 1 « Название »</b>			
1.1 «Вводное занятие»	Игра, инструктаж, диагностика	Знакомство. Инструктаж по ТБ. Проведение рубежной диагностики. Знакомство с историей художественного вязания крючком.	2
1.2			2
1.3		Текущая диагностика по итогам прохождения модуля.	8
<b>Итого по модулю 1</b>			<b>34</b>
<b>2. Модуль «Название»</b>			
2.1 «Набор цепочки»	Беседа, просмотр вязаных образцов, упражнение.	Знакомство с различными видами узоров (нежные, плотные, сложные, рельефные) и техники их выполнения. Набор цепочек из столбиков с накидом и без. Прибавление клеток с образованием прямого края и скоса. Прихватка клубничка.	8



Для традиционных ДООП

Содержание учебного плана.

Тема «\_\_\_\_\_» - \_\_ часов.

Теория: \_\_ часов. *Содержание теоретических занятий (тезисно).*

Практика: \_\_ часов. *Содержание практических занятий (тезисно).*

### Планируемые результаты

**Предметные** результаты 1 года обучения:

**Предметные** результаты 2 года обучения:

#### Развивающие и воспитательные планируемые результаты

	Метапредметные	Личностные
1 уровень	<b>Регулятивные:</b> <b>Познавательные:</b> <b>Коммуникативные:</b>	- сформированное умение контактировать с педагогом и сверстниками;
2 уровень	<b>Регулятивные:</b> <b>Познавательные:</b> <b>Коммуникативные:</b>	- сформированное умение слушать и вступать в диалог, участвовать в коллективном обсуждении;
3 уровень		

### Характеристика оценочных материалов

№ п/п	Предмет оценивания	Формы и методы оценивания	Характеристика оценочных материалов	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Сроки проведения рубежной диагностики
1.	Заинтересованность учащегося к	Беседа, педагогическое наблюдение	В процессе первого знакомства с учащимся педагог интересуется:...	Теоретические знания и предпочтения	1 балл – учащийся	на начало 1 г.о.
					2 балла – учащийся	
					3 балла – учащийся	
2.	Рисунок	Практическая работа	Педагог предлагает учащимся ....	Уровень теоретических знаний и практических навыков в выполнении работы	1 балл – учащийся	на начало 2, 3 г.о., на конец 1 и 2 г.о.
					2 балла – учащийся	
					3 балла – учащийся	

### Итоги образовательных результатов

**Результаты рубежной диагностики на начало 1 года обучения вносятся в сводную таблицу:**

ФИО учащегося	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Сумма баллов	Уровень

Каждому уровню соответствует определенное количество баллов:

- допустимый уровень: от 3 до 4 баллов;
- средний уровень: от 5 до 7 баллов;
- высокий уровень: от 8 до 9 баллов.

**Результаты рубежной диагностики на начало 2, 3 и на конец 1 и 2 года обучения**  
По окончании прохождения каждого модуля в течение 1, 2, 3 года обучения педагог проводит диагностику образовательных результатов, итоги которой **вносятся в сводную таблицу:**

ФИО учащегося	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Сумма баллов	Уровень

Каждому уровню соответствует определенное количество баллов:

- допустимый уровень: от 6 до 9 баллов;
- средний уровень: от 10 до 15 баллов;
- высокий уровень: от 16 до 18 баллов.

**Рубежная диагностика на конец 3 года обучения**

ФИО учащегося	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Предмет оценивания	Сумма баллов	Уровень

Каждому уровню соответствует определенное количество баллов:

- допустимый уровень: от 3 до 4 баллов;
- средний уровень: от 5 до 7 баллов;
- высокий уровень: от 8 до 9 баллов.

**Сводная таблица мониторинга уровня освоения дополнительной общеобразовательной программы «Название ДООП»**

ФИ учащегося	1 г.о.	2 г.о.	3 г.о.
Иванов			
<b>Петров</b>			
Средний показатель по итогам года			